**УТВЕРЖДАЮ:**

Председатель РПМ

С.В.Храмов

26.07.2022

**Типовое Положение**

**об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации (профсоюза)**

**Российского профсоюза металлистов**

***(Принято Координационным Советом РПМ 26.07.2022)***

##

## 1.Общие положения

1.1. Типовое Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда первичной профсоюзной организации (профсоюза) Российского профсоюза металлистов (Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки, РПМ) (далее – Положение) разработано на основании норм, установленных Разделом X «Охрана труда» ТК РФ, ст.ст.2, 21, 22, 370 ТК РФ, ст.ст. 3, 7, 11, 19, 20, 25 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации (профсоюза) Российского профсоюза металлистов (далее – уполномоченный) по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением норм трудового законодательства, требований охраны труда у работодателей, в которых работают члены Российского профсоюза металлистов.

Уполномоченный является профсоюзным представителем РПМ и соответствующей первичной профсоюзной организации в целях ст.3 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

 1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями, указанными в п.1.1 настоящего Положения законами, а также изданными в их исполнение законодательными и нормативными правовыми актами, настоящим Положением, постановлениями (решениями) комитетов соответствующих профсоюзных организаций, приказами, распоряжениями, инструкциями и иными актами Технической инспекции труда РПМ и/или Координационного Совета Российского профсоюза металлистов (РПМ).

 1.3. Выборный орган первичной профсоюзной организацииизбирает (назначает) уполномоченных как в профорганизации в целом, так и в профсоюзных группах. Численность уполномоченных, порядок их избрания и срок полномочий устанавливаются соответствующим Местным комитетом и могут закрепляться в коллективном договоре, локальном нормативном акте в зависимости от конкретных условий работы и необходимости обеспечения профсоюзного контроля за соблюдением трудовых прав работников и безопасных условий труда на рабочих местах.

1.4. Профсоюзные инспектора труда РПМ совмещают свои права и обязанности с правами и обязанностями уполномоченных тех первичных профсоюзных организаций, на учете в которых они состоят.

1.5. Уполномоченные могут осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами работодателя (его структурного подразделения)*,* службой охраны труда и другими службами организации, комитетом (комиссией) по охране труда, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля в сфере трудового законодательства и охраны труда.

1.6. Руководство деятельностью уполномоченных осуществляется Местным комитетом соответствующей первичной (территориальной) профсоюзной организации РПМ.

1.7. Уполномоченные по охране труда периодически отчитываются о своей работе на общем профсоюзном собрании или на заседании Местного комитета (МК).

1.8. По решению профсоюзного собрания или МК первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников, представляемых соответствующей профсоюзной организацией РПМ.

1.9. Местный комитет первичной профсоюзной организации и/или комитеты соответствующих профсоюзных групп, а также Техническая инспекция труда РПМ оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выполнению возложенных на них обязанностей.

1.10. На основании настоящего Положения территориальные организации и первичные профсоюзные организации РПМ могут разрабатывать свои положения с учетом своей специфики, которые подлежат согласованию с главным техническим инспектором труда Российского профсоюза металлистов.

### 2. Задачи уполномоченного

Задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию у работодателя (его структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда, коллективному договору, соглашению.

2.2. Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля за соблюдением работодателем его обязанностей по исполнению трудового договора, норм законодательства в части рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий, компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам, в том числе и в форме обследования (наблюдения, мониторинга) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах с применением фото и видео фиксации условий труда работников.

2.3. Подготовка предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников, представляемых соответствующей профсоюзной организацией РПМ, при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям трудового законодательства.

2.5. Информирование и консультирование работников по вопросам их трудовых прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

**3. Функции уполномоченного в части охраны труда**

Для решения поставленных перед уполномоченным задач, непосредственно связанных с охраной труда и техникой безопасности, на него возлагаются следующие функции:

 3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений с приложением, при необходимости, соответствующих фото и видео материалов.

3.2. Информирование работников о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

3.3. Осуществление контроля за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному), о результатах СОУТ, о факторах профессиональных рисков.

3.5. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

3.6. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и/или опасными условиями труда.

3.7. Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов, соблюдением технологической дисциплины.

3.8. Информирование работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшим с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.

3.9. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.

3.10. Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда и/или условиям труда.

3.11. Участие в расследовании происшедших в структурном подразделении аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

3.12. Местный комитет и/или его председатель может назначить из числа уполномоченных старшего уполномоченного по охране труда, определив его дополнительные права и обязанности, их срок.

**4. Права уполномоченного**

Для выполнения возложенных на него функций уполномоченный имеет право:

 4.1. Осуществлять контроль работодателя (его структурном подразделении) за соблюдением работодателем его обязанностей по исполнению норм законодательства в части рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий, компенсаций, льгот и преимуществ работников, требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов, коллективного договора, соглашения, а также по другим социально-трудовым вопросам.

 4.2. Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, в том числе и в форме обследования (наблюдения, мониторинга) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах с применением фото и видео фиксации условий труда работников, а также по результатам расследования несчастных случаев.

 4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

 4.4. Истребовать и получать информацию от работодателя, должностных лиц организации о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и(или) опасных производственных факторов.

 4.5. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.

 4.6. Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций предложения об устранении нарушений требований охраны труда и норм трудового законодательства.

 4.7. Защищать права и законные интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью в связи с исполнением ими трудовых функций.

 4.8. Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников,

 4.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда. Проводить соответствующие опросы работников.

 4.10. Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

 4.11. Обращаться в соответствующие надзорные (контрольные) органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц работодателя, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве, нарушении прав работников, представляемых соответствующей профсоюзной организацией РПМ.

**5. Обеспечение деятельности уполномоченного**

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя на основании ст.ст.32, 370, 377 ТК РФ.

5.2. Уполномоченному может выдаваться удостоверение установленного Координационным Советом РПМ образца.

5.3. Уполномоченные могут проходить обучение за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходить обучение за счет средств работодателя по отраслевым программам или за счет профсоюза.

5.4. Уполномоченному устанавливаются гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» и иные гарантии в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

5.5. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда на рабочих местах, уполномоченный может быть материально и морально поощрен.

5.6. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.